

Herramientas Tecnológicas para la Enseñanza-Aprendizaje, Google Classroom y Creación de Contenido Interactivo

MÓDULO 8 - GOOGLE SHEETS

Temáticas

1

Google
Classroom

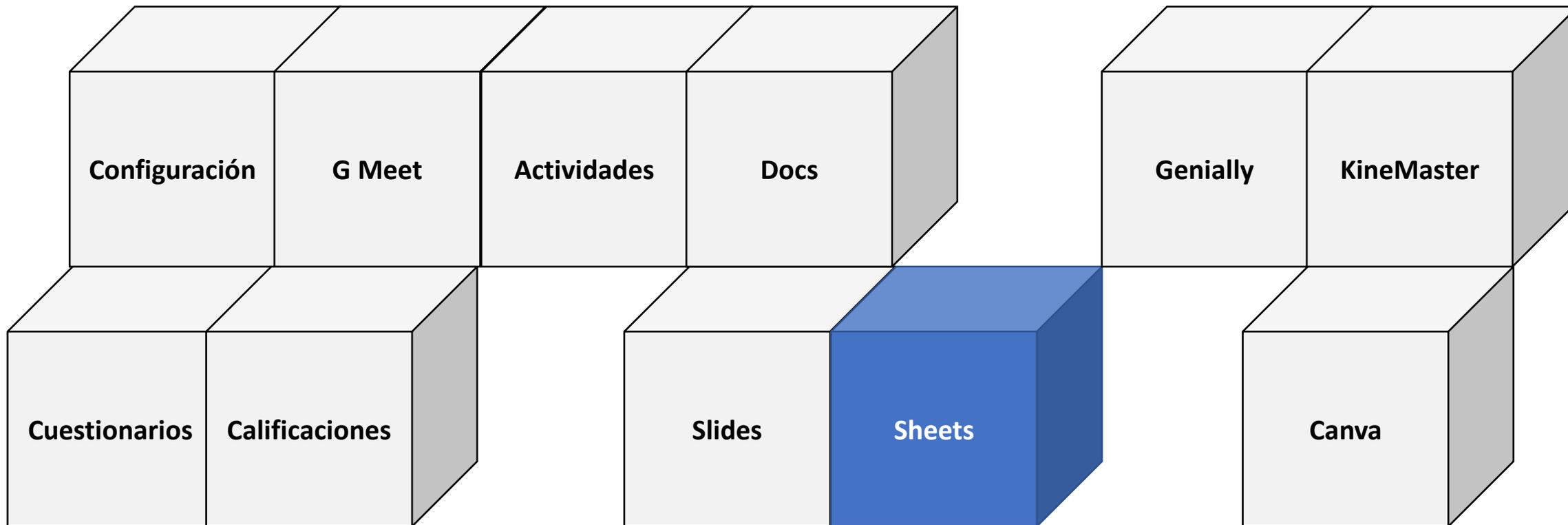
2

Ofimática
Google

3

Contenido
Interactivo

Estructura Modular



1

Google Classroom

2

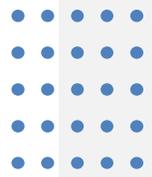
Ofimática Google

3

Contenido Interactivo

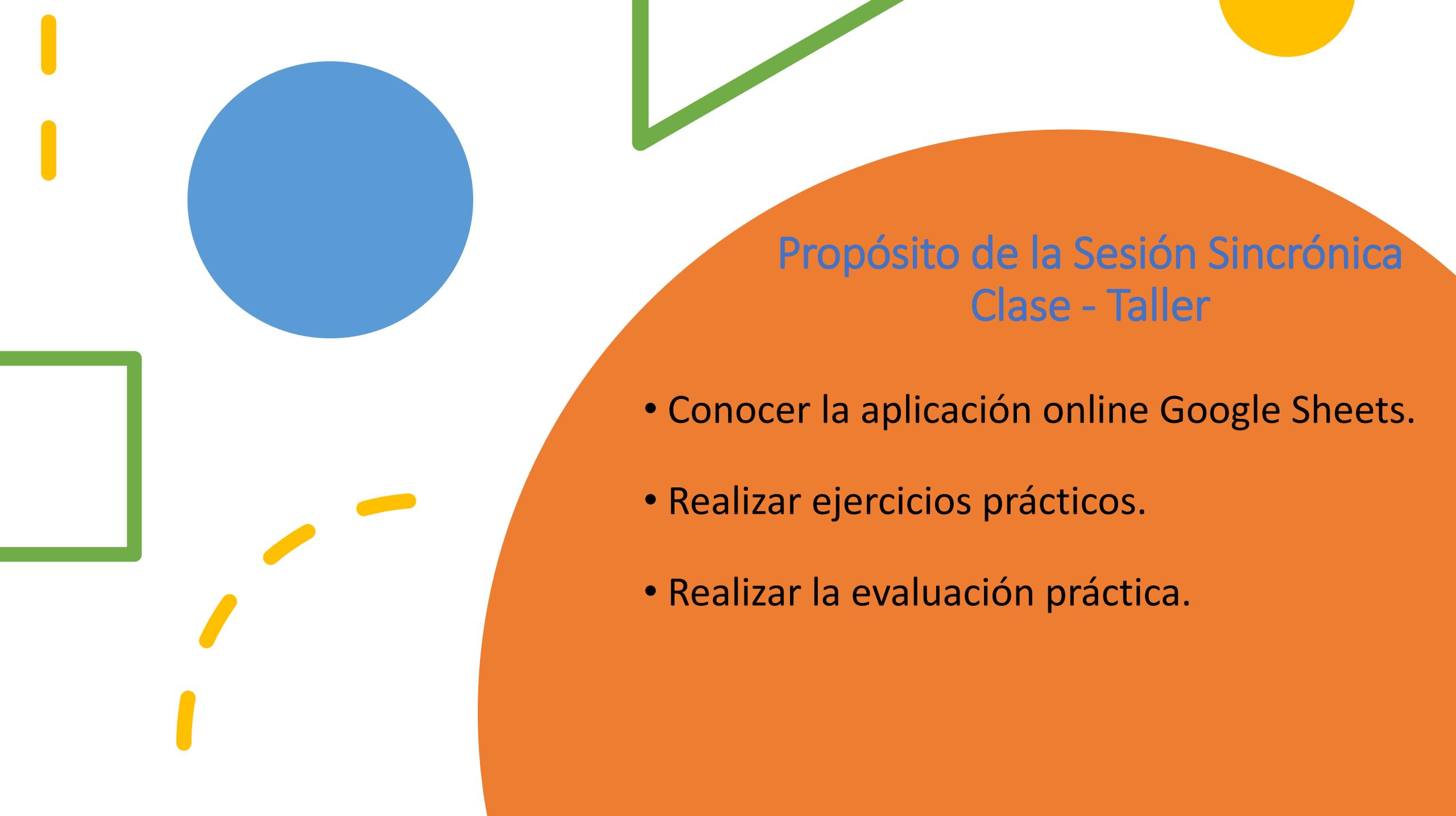
Objetivo General

Al finalizar el módulo, el estudiante será capaz de conocer y aplicar la herramienta de ofimática de Google: Google Sheets.



Objetivos de Aprendizaje

- Conocer las funcionalidades específicas de Google Sheets.
- Crear y compartir hojas de cálculo mediante la utilización de Google Sheets.
- Conocer las opciones de aplicación que ofrece la herramienta de ofimática de Google Drive: Google Sheets.



Propósito de la Sesión Sincrónica Clase - Taller

- Conocer la aplicación online Google Sheets.
- Realizar ejercicios prácticos.
- Realizar la evaluación práctica.

Agenda de la Sesión Sincrónica

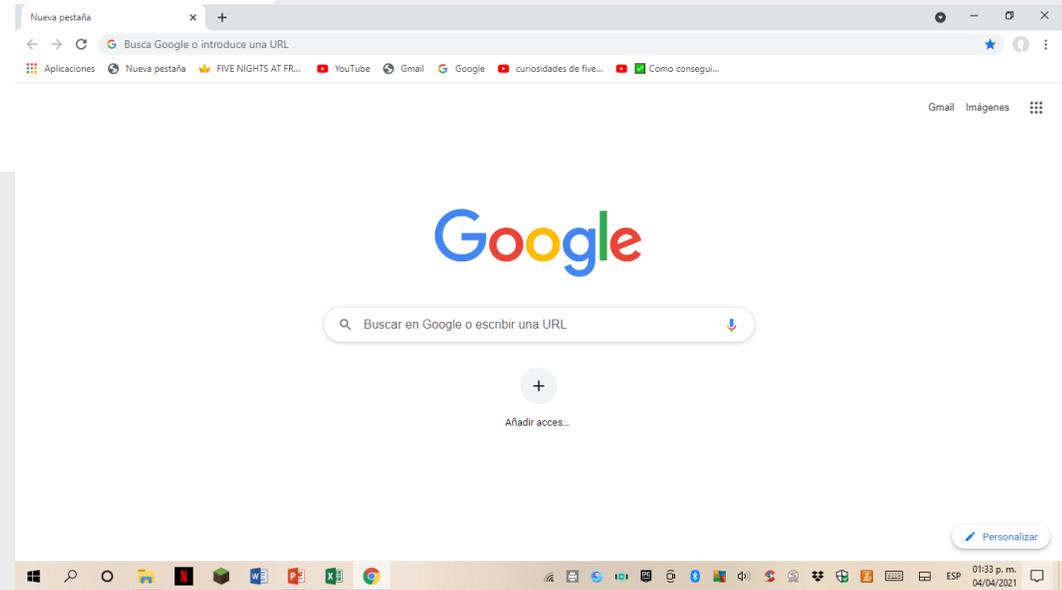
Clase – Taller Módulo

Actividades	Tiempo	Observación
Bienvenida	5 min	Bienvenida al módulo; presentación de los Objetivos de Aprendizaje.
Preparación/Confirmación acceso	5 min	Aseguramiento de la disponibilidad de la aplicación bajo estudio para los participantes de la clase.
Presentación	15 min	Presentación online de la aplicación o herramienta: menú, funcionalidades, creación nuevos archivos, edición colaborativa.
Desarrollo Actividad 1	15 min	10 min + 5 min presentación al curso. Se pedirá un/a voluntario/a o se designará aleatoriamente.
Desarrollo Actividad 2	20 min	15 min + 5 min presentación al curso. Se pedirá un/a voluntario/a o se designará aleatoriamente.
Desarrollo Evaluación	30 min	25 min + 5 min presentación al curso. Se pedirá un/a voluntario/a o se designará aleatoriamente.

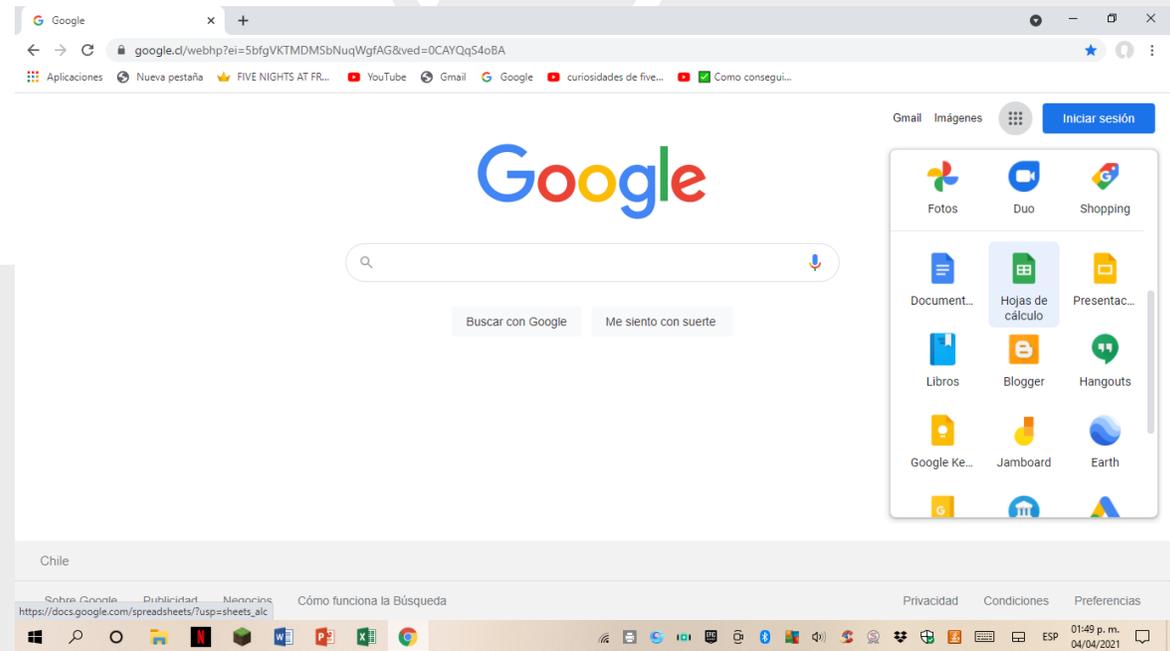
Indicaciones generales



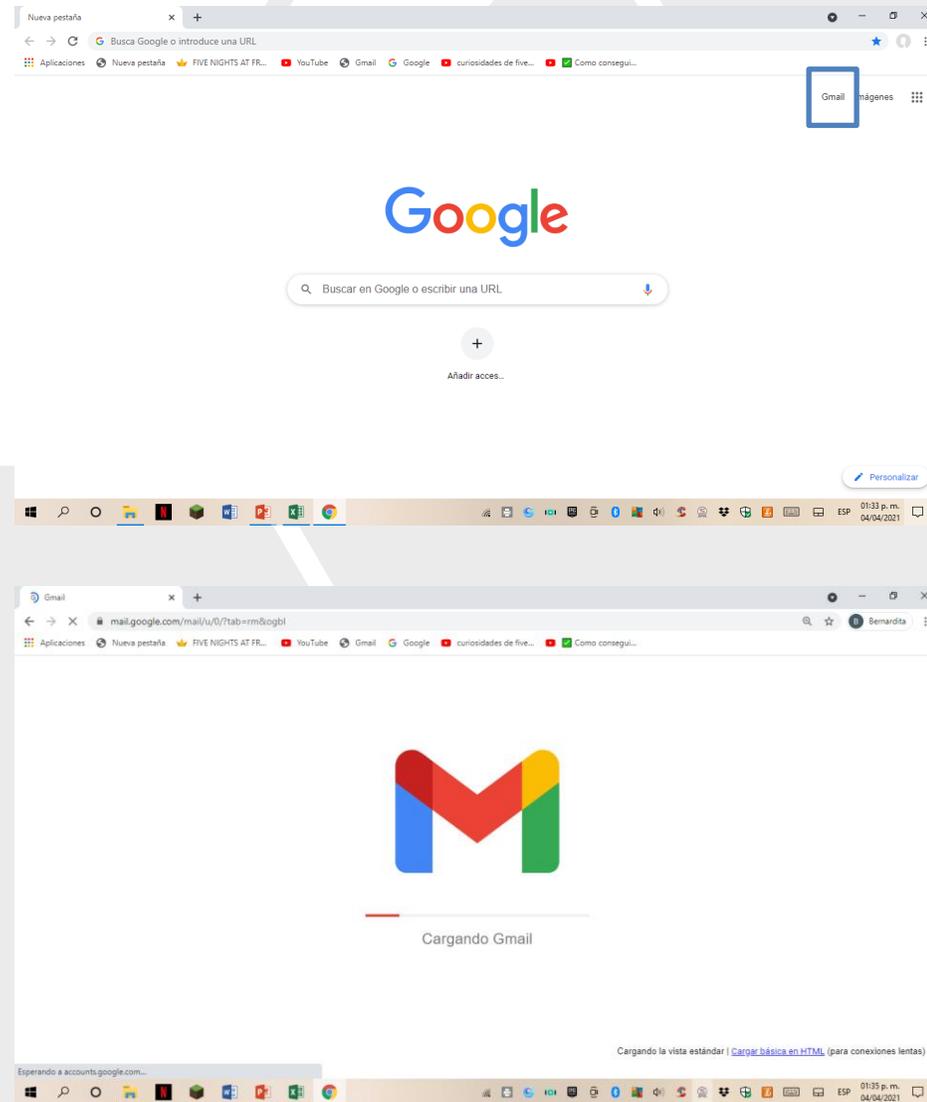
Página del buscador Google



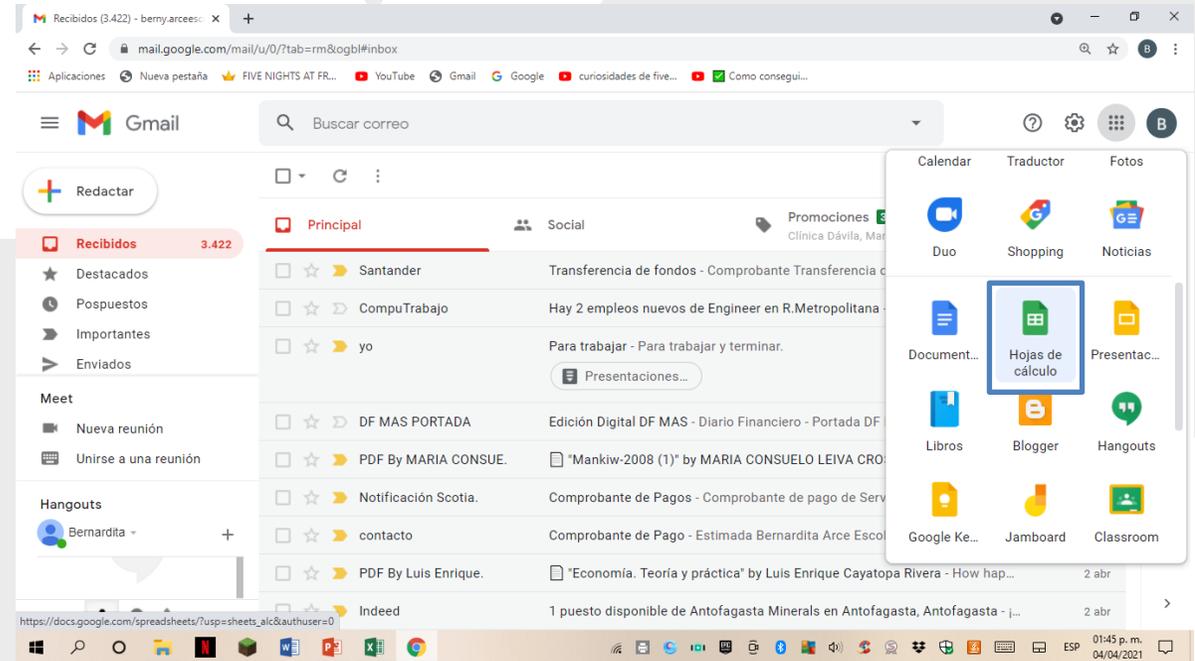
Botón Google Apps



Carga del correo electrónico GMAIL

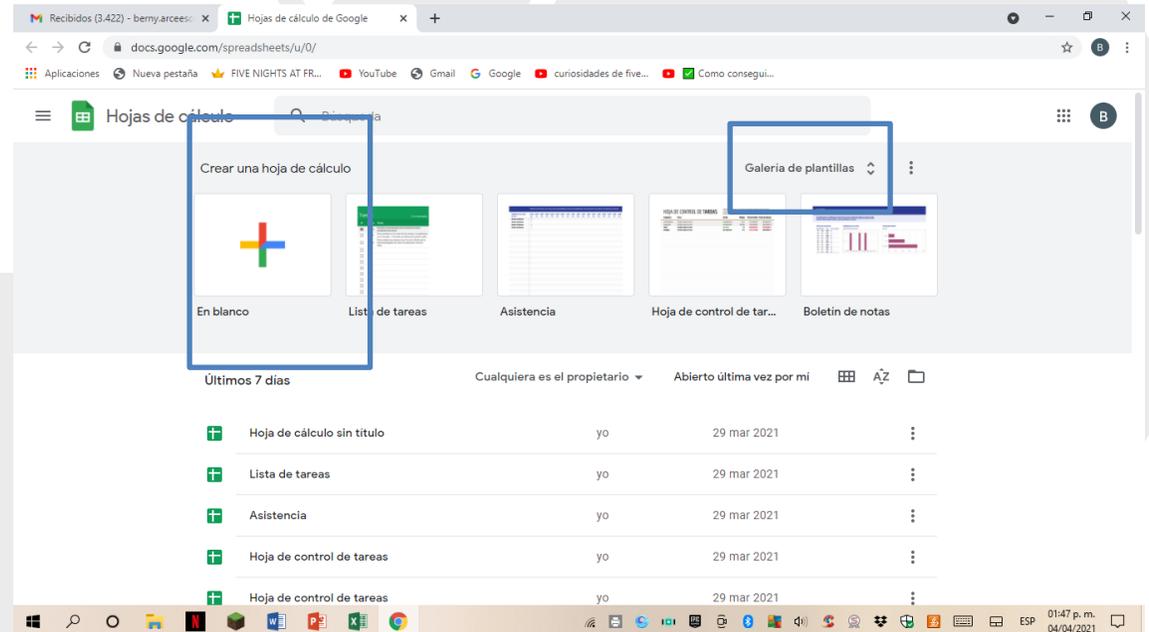


Apertura de las Google Apps desde el correo GMAIL activo



Generación de Plantillas G Sheets

Creación de hoja de cálculo G Sheets

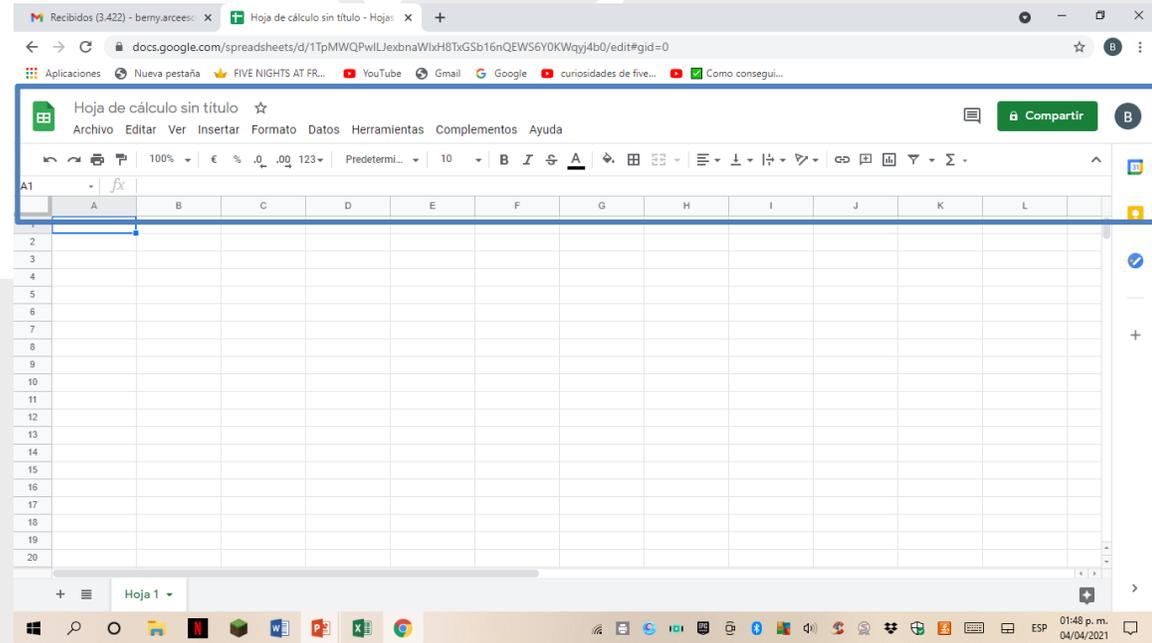


Documento nuevo

Opciones de menú

Compartir

Almacenamiento en
tiempo real
Google Drive



**EJERCICIOS
PRÁCTICOS**

MÓDULO 8

GOOGLE SHEETS



ACTIVIDAD 1

MÓDULO 8

GOOGLE SHEETS

MÓDULO 8

Actividad 1

"GOOGLE
SHEETS"

Realice las siguientes acciones:

1. Seleccione la plantilla Hoja de Control de Tareas, en el ámbito educativo.
2. En base a esta hoja de control, complete 4 filas correspondientes a 4 tareas en los 4 estados existentes: Sin empezar, En curso, Omitida y Completada.
3. Comparta su archivo con el/la relator/a.



ACTIVIDAD 2

MÓDULO 8

GOOGLE SHEETS

MÓDULO 8

Actividad 2

"GOOGLE
SHEETS"

Realice las siguientes acciones:

1. En una hoja de cálculo nueva, inserte un nuevo formulario.
2. Escoja un tema de interés sobre el cual le gustaría capturar información, y agregue 5 preguntas sobre el tema en el formulario, utilizando al menos 3 tipos de preguntas.
3. Comparta su archivo con el/la relator/a.

EVALUACIÓN

MÓDULO 8

GOOGLE SHEETS

MÓDULO 8

Evaluación

"GOOGLE SHEETS"

Realice las siguientes acciones:

1. En una hoja de cálculo nueva, prepare una base de notas para una cierta asignatura, para un curso de 15 alumno/as y 4 notas: Control 1, Control 2, Trabajo grupal, y Examen.
2. Proceda a insertar una nueva columna, para calcular el promedio de la asignatura. El promedio es calculado a través de la siguiente ponderación:
 - Control 1: 15%;
 - Control 2: 15%;
 - Trabajo grupal: 30%;
 - Examen: 40%.
3. Pídale a un/a compañero/a, que por favor agregue un comentario breve de revisión a la tabla de notas.
4. Comparta su entregable con el/la relator/a.



Resumen

MÓDULO 8 GOOGLE SHEETS

- Google Sheets / Hojas de cálculo es el programa de elaboración de planillas de cálculo gratuito de Google.
- Cuenta con almacenamiento de archivos en tiempo real, Google Drive.
- Permite trabajar de manera colaborativa.
- Las actividades prácticas del módulo son:
 - Elaborar una hoja de control de tareas.
 - Elaborar una encuesta breve a través de un formulario.
 - Preparar una planilla para calcular promedios ponderados de una clase, incluyendo la revisión de un/a colaborador/a.



Herramientas Tecnológicas para la Enseñanza-Aprendizaje, Google Classroom y Creación de Contenido Interactivo

MÓDULO 8 - GOOGLE SHEETS